**补办学历、学位证明书流程**

**一、基本信息**

**名 称：**毕业生补办学历、学位证明书工作流程

**负责单位：**教务处、研究生部、继续教育学院、国际交流学院

**依 据：《**上海第二工业大学补办学历、学位证明书的规定》

**适用范围：**毕业生补办学历、学位证明书

**二、流程图**

学生确认学历证书或学位证书遗失或损毁后，准备补办

持本人身份证前往市级（地级市）报社登报声明证书遗失、损毁

取回已刊登发行包含本人证书遗失、损毁声明的报纸原件1份

学生来源

前往教务处网页下载申请表，填写申请

前往继续教育学院网页下载申请表，填写申请

前往国际交流学院网页下载申请表，填写申请

前往研究生部网页下载申请表，填写申请

来华留学生

成人高等教育本专科毕业生

全日制本专科毕业生

研究生毕业生

持本人身份证原件及复印件、报纸原件1份、申请表1份、免冠2寸照片2张至归口部门审核办理

否

是

归口部门审核材料是否齐全

补充材料或

前往学校档案馆开具相关证明

归口部门收到申请材料后，7个工作日内办结

否

是

凭本人身份证原件7个

工作日后领取证明书

是否本人

前来领取

委托人凭申请人身份证原件、申请人签名的委托书、代领者身份证原件及复印件7个工作日后领取证明书